

**Договор № 1**  
**на медицинское обслуживание обучающихся**

г.Краснодар

01.09.2017

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 10 имени Героя Советского Союза Степана Андреевича Неустроева, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Земляковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника № 9, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Кочубей Светланы Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 10 имени Героя Советского Союза Степана Андреевича Неустроева, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

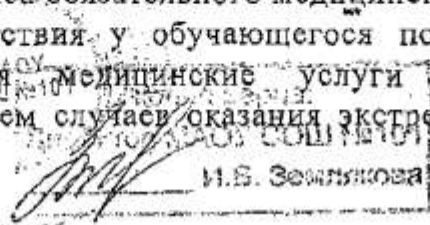
1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей и подростков, обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 10 имени Героя Советского Союза Степана Андреевича Неустроева (далее - общеобразовательное учреждение), находящемся на территории обслуживания Исполнителя.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей и подростков, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее - медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии действующего, оформленного, в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у обучающегося полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

  
И.Б. Землякова

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в общеобразовательном учреждении необходимые условия для работы Исполнителя, контролировать его работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии (-й) на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в общеобразовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь, требуемые для укомплектования медицинского кабинета общеобразовательного учреждения в соответствии с действующими СанПин, лицензионными требованиями и другими нормативными актами Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в общеобразовательном учреждении.

2.1.6. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в общеобразовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого лечебно-профилактического учреждения.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета общеобразовательного учреждения обеспечивать явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.7. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

В случае зачисления детей и подростков в общеобразовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в общеобразовательное учреждение.

2.1.8. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в общеобразовательном учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.9. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в общеобразовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.10. Не допускать случаев приема детей и подростков в общеобразовательное учреждение без установленной медицинской документации.

2.1.11. Обеспечивать взаимодействие педагогов-психологов и социальных педагогов общеобразовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) с медицинскими работниками Исполнителя по профилактике социально значимых заболеваний.

2.1.12. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

## 2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе общеобразовательного учреждения.

## 2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за общеобразовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся на основании действующих правовых актов, регламентирующих укомплектование медицинскими работниками медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях.

2.3.4. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закреплёнными за общеобразовательным учреждением.

2.3.5. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги обучающимся.

2.3.6. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

Директор образовательного учреждения №101

2.3.7. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3.8. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.9. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приёма детей и подростков в общеобразовательное учреждение.

2.3.10. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами-психологами и социальными педагогами общеобразовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) по профилактике социально значимых заболеваний.

2.3.11. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в общеобразовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно-профилактического учреждения.

2.3.12. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

#### 2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за общеобразовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в общеобразовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

### 3. Порядок разрешения споров

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

### 4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с 01.09.2017 и действует по 31.08.2022.  
Директор МАОУ СОШ №101  
И.В. Землякова

## 6. Изменение условий и расторжение договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона - инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

## 7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

### Заказчик:

муниципальное автономное  
общеобразовательное  
учреждение муниципального  
образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная  
школа №101 имени Героя  
Советского Союза Стенана  
Андревича Неустроева  
350089, г. Краснодар, проспект  
Чекистов, 18,  
тел. 8 (861) 265-1 5-70  
ИНН 2310123969  
БИК 040349001  
КПП 230801001  
ОГРН 1072310006328  
л/с 925.02.514.8  
р/с 40701810800003000001 ГРКЦ  
Г/У Банка России по  
Краснодарскому краю г. Краснодар

Директор МАОУ СОШ № 101  
И.В. Землякова

### Исполнитель:

муниципальное бюджетное  
учреждение здравоохранения  
Детская городская поликлиника № 9  
350089, г. Краснодар, проспект  
Чекистов, 8, корпус 3.  
тел. 8 (861) 2611261  
ИНН 2308151912  
БИК 040349001  
КПП 230801001  
ОГРН 1082308012676  
л/с 928.03.019.7  
р/с 40701810800003000001 ГРКЦ ГУ  
Банка России по Краснодарскому  
краю г.Краснодар



Генеральный директор МБУЗ ДГП № 9  
С.И. Кочубей

Директор МАОУ СОШ № 101  
И.В. Землякова

Дополнительное соглашение  
к договору № 1 на медицинское обслуживание  
обучающихся от 01.09.2017.

г. Краснодар

от \_\_\_\_\_ 2019 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 101 имени Героя Советского Союза Степана Андреевича Неустроева, именуемое далее «Ссудополучатель», в лице директора Земляковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 9 города Краснодара» министерства здравоохранения Краснодарского края именуемое далее «Ссудодатель», в лице главного врача Сологуб Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет дополнительного соглашения**

1. В связи с переименованием учреждений здравоохранения приказом Министерства здравоохранения Краснодарского края от 19.11.2018 года № 6430 «О переименовании учреждений здравоохранения муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника № 9 (МБУЗ ДПГ № 9) переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 9 города Краснодара министерства здравоохранения Краснодарского края (ГБУЗ «ДПГ «9 г. Краснодара» МЗ КК).

- 1.1. В преамбуле договора слова «Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника № 9» заменить словами «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 9 города Краснодара» министерства здравоохранения Краснодарского края».
- 1.2. В реквизитах «Ссудодателя» заменить слова «Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника № 9» заменить словами «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 9 города Краснодара» министерства здравоохранения Краснодарского края».

2. Остальные условия остаются неизменными. Стороны подтверждают свои обязательства по всем пунктам договора на медицинское обслуживание обучающихся от 01.09.2017 года.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному – для каждой из сторон.

## II. Адреса и подписи сторон.

Ссудополучатель:  
МАОУ СОШ № 101  
Адрес: 350089, г. Краснодар, проспект  
Чекистов, 18  
Тел.: 8(861)2-65-15-70  
ИНН 2310123969  
КПП 230801001  
БИК 040349001  
ОГРН 1072310006328  
р/с 40701810800003000001,  
Южное ГУ Банка  
России г. Краснодар

Директор МАОУ СОШ №101  
И.В. Землякова



Ссудодатель:  
ГБУЗ «ДГП № 9 г.Краснодара МЗ КК  
350089, г. Краснодар, проспект  
Чекистов, 8 корпус 3  
тел, 8(861) 261-12-61  
ИНН 2308151912  
КПП 230801001  
БИК 040349001  
ОГРН 1082308012676  
р/с 40701810800003000001  
Южное ГУ Банка России  
Главный врач  
ГБУЗ «ДГП № 9 г.Краснодара МЗ КК  
И.А. Сологуб



