Согласовано
Председатель управляющего совета
_____ Е.В. Шатина

Утверждено
Протокол педагогического совета
от 30.08.2019 № 1
директор МАОУ СОШ № 101
_____ И.В.Землякова

МАОУ СОШ №. 101

Подписан: МАОУ СОШ №. 101
DN: E=school101@kubannet.ru, ИНН=002310123969, СНИЛС=00311267678, ОГРН=1072310006328, T=директор, O=МАОУ СОШ №. 101, STREET="пр-кт Чекистов, д 18,", L=г Краснодар, S=23 Краснодарский край, C=RU, G=ИРИНА ВИКТОРОВНА, SN=ЗЕМЛЯКОВА, CN=МАОУ СОШ №. 101
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.04.22 14:47:55+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях привлечения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МАОУ СОШ № 101, а также осуществления контроля за их расходованием

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МАОУ СОШ № 101.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития МАОУ СОШ № 101, совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в МАОУ СОШ № 101;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи директору МАОУ СОШ № 101, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования МАОУ СОШ № 101 является бюджет муниципального образования город Краснодар.

Источники финансирования МАОУ СОШ № 101, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МАОУ СОШ № 101 дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета муниципального образования город Краснодар

1.4. Дополнительная поддержка МАОУ СОШ № 101 оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;

- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МАОУ СОШ № 101 является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению МАОУ СОШ № 101 спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

Управляющий совет – это общественная форма управления образовательного учреждения, деятельность которого направлена на содействие привлечению средств от приносящей доход деятельности для обеспечения деятельности и развития МАОУ СОШ № 101.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещей (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие учреждения.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – МАОУ СОШ № 101, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МАОУ СОШ № 101» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для МАОУ СОШ № 101 работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МАОУ СОШ № 101 относится к компетенции МАОУ СОШ № 101.

3.2. На принятие добровольных пожертвований, целевых взносов и безвозмездной помощи (содействие) от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия Учредителя.
3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет МАОУ СОШ № 101 в безналичной форме расчетов.
3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МАОУ СОШ № 101 имущества, развитие и укрепление материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МАОУ СОШ № 101 и действующему законодательству Российской Федерации.
3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается на управляющем совете с указанием цели их привлечения. Директор МАОУ СОШ № 101 представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на сайте МАОУ СОШ № 101 либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.
3.6. При внесении целевых взносов на основании решения управляющего совета о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение 1).
3.7. МАОУ СОШ № 101 не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия управляющего совета.
3.8. Добровольные пожертвования МАОУ СОШ № 101 могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.
3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:
- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования по прилагаемой к настоящему Положению форме;
- передать полномочия управляющему совету по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме;
3.10. По результатам заседаний управляющего совета формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.
3.11. Бухгалтерия МАОУ СОШ № 101 ведёт бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.
3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного

образца в соответствии с приложениями к настоящему Положению (Приложение 2, Приложение 3) и подписываются директором МАОУ СОШ № 101 и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МАОУ СОШ № 101 поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МАОУ СОШ № 101 работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между МАОУ СОШ № 101 и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по типовой форме договора и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) директором МАОУ СОШ № 101 и жертвователем акт выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца.

5. Полномочия управляющего совета.

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям управляющего совета относится:

- содействие привлечению денежных средств для обеспечения деятельности и развития МАОУ СОШ № 101;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств при их привлечении;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды МАОУ СОШ № 101.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. МАОУ СОШ № 101 ведет бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. Целевые взносы и добровольные пожертвование в виде денежных средств жертвователи вносят на лицевой счет МАОУ СОШ № 101 через отделения почты, банки Российской Федерации с помощью квитанции (Приложение 4) или другим способом.

6.3. МАОУ СОШ № 101 освобождена от уплаты налога на прибыль согласно ст. 284 Налогового Кодекса Российской Федерации. При условии изменения обязанности по уплате налога на прибыль учет в учреждении ведется с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества

(в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой МАОУ СОШ № 101.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. МАОУ СОШ № 101 формирует отчет по поступлению и расходованию целевых средств (добровольных пожертвований) физических и юридических лиц за отчетный период (год) согласно форме, установленной данным положением (Приложение 5) до 31 января года, следующего за отчетным.

7.2. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и согласовывается управляющим советом, о чем составляется соответствующий протокол заседания управляющего совета и утверждается директором МАОУ СОШ № 101.

7.3. Отчет по поступлению и расходованию целевых средств (добровольных пожертвований) физических и юридических лиц за отчетный период публикуется на официальном сайте школы.

8. Ответственность

8.1. Директор МАОУ СОШ № 101 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в МАОУ СОШ № 101 или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников МАОУ СОШ № 101 к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МАОУ СОШ № 101.

Приложение 1 к Положению о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МАОУ СОШ № 101, а также осуществления контроля за их расходованием

Договор пожертвования денежных средств образовательному учреждению МАОУ СОШ № 101

г.Краснодар «_____»_____20__ г.

МАОУ СОШ № 101, именуемое в дальнейшем **«Одаряемый»,** в лице директора, Земляковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава с одной стороны, и_____, именуемый в дальнейшем **«Жертвователь»,** в лице _____, действующий на основании паспорта серия_____ №_____, выдан _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____рублей.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей: _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь может перечислить на расчетный счет Исполнителя Пожертвование с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Если использование пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

4. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый:	**Жертвователь:**
МАОУ СОШ № 101	
350089,г.Краснодар, ул.проспект Чекистов, 18	_____
Тел.861-265-15-70	_____
Р/с 40701810800003000001	_____
Южное ГУ Банка России г.Краснодар	_____
БИК 040349001	_____
Л/сч. 925.02.522.8 (Код субсидии 970.98.0004)	_____
Директор МАОУ СОШ № 101	_____
_____И.В. Землякова	_____

Приложение 2 к Положению о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МАОУ СОШ № 101, а также осуществления контроля за их расходованием

Договор пожертвования материальных ценностей образовательному учреждению МАОУ СОШ № 101

г.Краснодар «_____»_____20__ г.

МАОУ СОШ № 101, именуемое в дальнейшем **«Одаряемый»,** в лице директора, Земляковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава с одной стороны, и_____, именуемый в дальнейшем **«Жертвователь»,** в лице _____, действующий на основании паспорта серия_____ №_____, выдан _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется добровольно и безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, принадлежащее ему имущество (далее по тексту договора - Пожертвование), а именно: _____

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей: _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь имеет право проверить использование переданного имущества в соответствии с целевым назначением.

2.2. Жертвователь обязан передать Одаряемому имущество единовременно и в полном объеме в течение 15 календарных дней с момента подписания настоящего договора по акту приема – передачи.

2.3. Одаряемый обязуется использовать переданное ему имущество исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

2.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по акту приема - передачи от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента подписания отказа Одаряемым.

2.5. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.6. Если использование пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.7. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.8. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании пожертвованного имущества, переданного по настоящему договору.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

4. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый:	**Жертвователь:**
МАОУ СОШ № 101	
350089,г.Краснодар, ул.проспект Чекистов, 18	_____
Тел.861-265-15-70	_____
Р/с 40701810800003000001	_____
Южное ГУ Банка России г.Краснодар	_____
БИК 040349001	_____
Л/сч. 925.02.522.8 (Код субсидии 970.98.0004)	_____
Директор МАОУ СОШ № 101	_____
_____И.В. Землякова	_____

Приложение 3 к Положению о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МАОУ СОШ № 101, а также осуществления контроля за их расходованием

Акт
приема-передачи материальных ценностей

г. Краснодар «___»_____ 20__ г.

_____,
(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем_ в дальнейшем «Жертвователь», в лице_____

_____,
(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____,

_____
(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №101 имени Героя Советского Союза Степана Андреевича Неустроева, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Земляковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора пожертвования материальных ценностей от _____ г. № _____ Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Одаряемый с состоянием передаваемого ему имущества ознакомлен и согласен. Стороны претензий друг к другу не имеют.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Одаряемый:
МАОУ СОШ № 101
350089,г.Краснодар, ул.проспект Чекистов, 18
Тел.861-265-15-70
Р/с 40701810800003000001
Южное ГУ Банка России г.Краснодар
БИК 040349001
Л/сч. 925.02.522.8 (Код субсидии 970.98.0004)

Директор МАОУ СОШ № 101
_____И.В. Землякова

Жертвователь:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
_____

Приложение 4 к Положению о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МАОУ СОШ № 101, а также осуществления контроля за их расходованием

ИЗВЕЩЕНИЕ

Департамент финансов администрации муниципального образования г.Краснодар

МАОУ СОШ № 101

2310123969	230801001	03701000	**925.02.522.8**
(ИНН)	(КПП)	(ОКТМО)	(номер лицевого счета (код) получателя платежа)

р/с 40701810800003000001 в ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г.КРАСНОДАР БИК 040349001

(номер счета получателя платежа) (наименование банка получателя платежа)

Код субсидии **970.98.0004** КБК 92500000000000000150

Вид платежа	Год	Сумма платежа
Добровольное пожертвование на развитие школы	20____	

Ф.И. плательщика _____

С условиями приема указанной в платежном документе суммы ознакомлен и согласен
подпись _____ дата _____

Департамент финансов администрации муниципального образования г.Краснодар

МАОУ СОШ № 101

2310123969	230801001	03701000	**925.02.522.8**
(ИНН)	(КПП)	(ОКТМО)	(номер лицевого счета (код) получателя платежа)

р/с 40701810800003000001 в ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г.КРАСНОДАР БИК 040349001

(номер счета получателя платежа) (наименование банка получателя платежа)

Код субсидии **970.98.0004** КБК 92500000000000000150

Вид платежа	Год	Сумма платежа
Добровольное пожертвование на развитие школы	20____	

Ф.И. плательщика _____

С условиями приема указанной в платежном документе суммы ознакомлен и согласен
подпись _____ дата _____

КВИТАНЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ

Департамент финансов администрации муниципального образования г.Краснодар

МАОУ СОШ № 101

2310123969	230801001	03701000	**925.02.522.8**
(ИНН)	(КПП)	(ОКТМО)	(номер лицевого счета (код) получателя платежа)

р/с 40701810800003000001 в ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г.КРАСНОДАР БИК 040349001

(номер счета получателя платежа) (наименование банка получателя платежа)

Код субсидии **970.98.0004** КБК 92500000000000000150

Вид платежа	Год	Сумма платежа
Добровольное пожертвование на развитие школы	20____	

Ф.И. плательщика _____

С условиями приема указанной в платежном документе суммы ознакомлен и согласен
подпись _____ дата _____

Департамент финансов администрации муниципального образования г.Краснодар

МАОУ СОШ № 101

2310123969	230801001	03701000	**925.02.522.8**
(ИНН)	(КПП)	(ОКТМО)	(номер лицевого счета (код) получателя платежа)

р/с 40701810800003000001 в ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г.КРАСНОДАР БИК 040349001

(номер счета получателя платежа) (наименование банка получателя платежа)

Код субсидии **970.98.0004** КБК 92500000000000000150

Вид платежа	Год	Сумма платежа
Добровольное пожертвование на развитие школы	20____	

Ф.И. плательщика _____

С условиями приема указанной в платежном документе суммы ознакомлен и согласен
подпись _____ дата _____

КВИТАНЦИЯ

Приложение 5 к Положению о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МАОУ СОШ № 101, а также осуществления контроля за их расходованием

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 101 имени Героя Советского Союза Степана Андреевича Неустроева

Краснодар ____.____.20____.

Отчет
по поступлению и расходованию
целевых средств (добровольных пожертвований)
физических и юридических лиц
за 20____ год

Остаток средств на 01.01.20____ составил _____ руб.
За период с 01.01.20____ по 31.12.20____ поступило _____ руб.
За период с 01.01.20____ по 31.12.20___ израсходовано _____ руб.
Остаток средств на 31.12.20____ составил _____ руб.

Наименование расходов	Сумма, руб.
ИТОГО:	

Директор И.В.Землякова

Согласовано Управляющим Советом Б.В.Щапина
Протокол № ____ от _____